

SCHEDA REGISTRO DEI TRATTAMENTI

TITOLARE DEL TRATTAMENTO: CORUS Real Estate S.r.l. | Sede Legale e operativa: Milano Via Durini 2 - P. IVA 08565210963 | REA MI 2034399 | Capitale Sociale Euro 10.000,00 i.v. | PEC corus-re@pec.it

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI: Massimiliano Russo

TIPOLOGIA DI TRATTAMENTO	FINALITA' E BASI LEGALI DEL TRATTAMENTO	CATEGORIE DI INTERESSATI	CATEGORIE DI DATI PERSONALI	CATEGORIE DI DESTINATARI	TRASFERIMENTO DATI VERSO PAESI TERZI O ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI	TERMINI ULTIMI DI CANCELLAZIONE PREVISTI	MISURE DI SICUREZZA TECNICHE E ORGANIZZATIVE
Sia cartacea che con mezzi informatici per finalità di raccolta, registrazione, consultazione, conservazione, comunicazione	trattamento dati clienti (venditori / acquirenti; locatori / conduttori) per esecuzione incarico di mediazione; consenso + esecuzione contratto	Clienti (venditori / acquirenti; locatori / conduttori)	Dati anagrafici, reddituali, sindacali	Altri clienti, colleghi in caso di collaborazione, tecnici e consulenti, notai, istituti di credito, Agenzia Entrate, commercialista, gestori pubblicità, assicurazioni al fine della stipula di polizze attinenti l'incarico conferito, Organi di Vigilanza/Controllo e altre Autorità, per finalità connesse agli obblighi previsti da legge	al momento nessuno	Dati personali ex art. 4 Reg.: 10 anni o altri termini imposti dalla legge Dati ex art. 9 Reg.: 10 anni o altri termini imposti dalla legge	Archivi informatici: Password di accesso, firewall, antivirus, copie di sicurezza. Archivi cartacei: serrature.
Sia cartacea che con mezzi informatici per finalità di raccolta, registrazione, consultazione, conservazione, comunicazione	trattamento dati dipendenti per gestione rapporto di lavoro; consenso, obblighi di legge	Dipendenti / collaboratori	Dati anagrafici; dati sanitari; reddituali, sindacali	Agenzia Entrate, commercialista, consulente del lavoro, INAIL, INPS, enti fiscali, enti previdenziali	al momento nessuno	Dati personali ex art. 4 Reg.: termini imposti dalla legge Dati ex art. 9 Reg.: termini imposti dalla legge	Archivi informatici: Password di accesso, firewall, antivirus, copie di sicurezza. Archivi cartacei: serrature.
Sia cartacea che con mezzi informatici per finalità di raccolta, registrazione, consultazione, conservazione, comunicazione	trattamento dati fornitori per esecuzione attività dell'impresa; consenso, obblighi di legge	Fornitori	Dati anagrafici	Agenzia Entrate, commercialista	al momento nessuno	Dati personali ex art. 4 Reg.: 10 anni o altri termini imposti dalla legge	Archivi informatici: Password di accesso, firewall, antivirus, copie di sicurezza. Archivi cartacei: serrature.
Sia cartacea che con mezzi informatici per finalità di raccolta, registrazione, consultazione, conservazione, comunicazione	trattamento dati professionisti per esecuzione attività dell'impresa; consenso, obblighi di legge	Commercialista, avvocati, altri professionisti	Dati anagrafici	Agenzia Entrate, commercialista	al momento nessuno	Dati personali ex art. 4 Reg.: 10 anni o altri termini imposti dalla legge	Archivi informatici: Password di accesso, firewall, antivirus, copie di sicurezza. Archivi cartacei: serrature.